

S T A T U T

MIĘDZYSZKOLNEGO OŚRODKA SPORTOWEGO

Statut opracowano na podstawie:

Ustawy z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty (Dz. U.z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami).

Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2004r. Nr 179, poz. 1845 z późniejszymi zmianami.)

Ustawa z dnia 18 stycznia 1996 r o kulturze fizycznej (Dz.U.Nr 25, poz. 113)

– **uchylona z wyjątkiem art. 43**

Ustawa z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz.. z 2010r., nr 127,poz.857)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. Dz.U. 2015 poz. 1872

w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach

Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 07 marca 2005 r. w sprawie ramowych statutów placówek publicznych (Dz.U.Nr 52 poz. 466)

I. NAZWA PLACÓWKI

§ 1.

1. Międzyszkolny Ośrodek Sportowy w Starogardzie Gd. zwany dalej jako Ośrodek jest publiczną placówką oświatowo-wychowawczą.
2. Siedziba Ośrodka mieści się w Starogardzie Gd. przy ulicy Hallera 36
3. Ośrodek obejmuje swoją działalnością Powiat Starogardzki
4. Ustalona nazwa używana jest przez Ośrodek w pełnym brzmieniu.
5. Organem prowadzącym placówkę jest Powiat Starogardzki.
6. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Kuratorium Oświaty w Gdańsku.

II. CELE I ZADANIA MOS

§2.

Celem Ośrodka jest przygotowanie uczestników zajęć programowych do współżycia społecznego, kształtowanie prawidłowych cech osobowości, ujawnianie i rozwijanie uzdolnień szczególnie w zakresie sportu, rekreacji i turystyki, oraz korygowanie i wyrównywanie wad postawy dzieci.

§ 3.

1. Międzyszkolny Ośrodek Sportowy w Starogardzie Gd. zapewnia uczniom szkół podstawowych i ponadpodstawowych niezbędne warunki ich rozwoju fizycznego i umysłowego.
2. Ośrodek zapewnia szerokim kręgom dzieci i młodzieży warunki do czynnego i systematycznego uczestnictwa w różnorodnych formach kultury fizycznej.
3. Ośrodek stwarza warunki do rozwoju oraz stałego podnoszenia poziomu wyszkolenia sportowego młodzieży szczególnie uzdolnionej w tym kierunku.
4. Ośrodek rozwija i kształtuje nawyki czynnego wypoczynku oraz zamiłowanie do krajoznawstwa i turystyki
5. Ośrodek może również prowadzić zajęcia dla osób niebędących uczniami szkół.

§ 4.

W szczególności do zadań Ośrodka należy:

1. Prowadzenie zajęć i szkolenia w poszczególnych dyscyplinach sportu w ramach Sekcji MOS.
2. Udostępnianie dzieciom i młodzieży szkolnej urządzeń i sprzętu sportowego na zajęcia wynikające z planu pracy Ośrodka.
3. Organizacja masowych imprez sportowych, sportowo-rekreacyjnych wynikających z planu pracy MOS.
4. Współdziałanie w organizacji zawodów sportowych w ramach kalendarza imprez samorządu terytorialnego, innych ogniw sportu szkolnego.
5. Wypracowywanie najbardziej pożądaných form pracy pozaszkolnej z wychowankami w zakresie ich wszechstronnego rozwoju psychofizycznego.
6. Prowadzenie instruktaży dla rodziców i dzieci korzystających z usług ośrodka.
7. Organizacja obozów sportowych i obozów szkolno - wypoczynkowych dla uczestników Ośrodka.
8. Sprawowanie opieki nad dziećmi i młodzieżą dotkniętą niepełnosprawnością, odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości placówki,
9. Prowadzenie szkoleń młodzieżowych organizatorów sportu, sędziów i pomocników instruktorów.

§ 5.

Ośrodek realizuje zadania wychowawcze, profilaktyki i opieki w szczególności:

1. W swej pracy wychowawczej nauczyciele wspierają rodziców w realizacji ich zadań wychowawczych tak, aby umożliwić wychowankom przejmowanie odpowiedzialności za własne życie i rozwój osobowy.
2. Nauczyciele tworzą w placówce środowisko sprzyjające zarówno wszechstronnemu rozwojowi osobowemu wychowanków (w wymiarze fizycznym - w tym zdrowotnym, psychicznym, intelektualnym, moralnym i duchowym), jak i ich rozwojowi społecznemu.
3. Nauczyciele w pracy wychowawczej wskazują ideał, zgodnie z którym wychowanek dojrzały, dobrze przygotowany do życia w społeczeństwie, to człowiek uczciwy, umiejący żyć z innymi i dla innych.
4. Dyrektor placówki, nauczyciele i pracownicy placówki są odpowiedzialni za bezpieczeństwo i zdrowie wychowanków w czasie ich pobytu w ośrodku oraz podczas zajęć poza ośrodkiem.
5. Bezpieczeństwo i zdrowie wychowanków jest jednym z najważniejszych zadań realizowanych w zakresie jej funkcji opiekuńczej.

§ 6.

Statutowe cele i zadania ośrodka w tym cele i zadania zawarte w programie wychowawczym i profilaktyki na dany rok szkolny, realizują wszyscy pracownicy placówki w ramach swoich służbowych obowiązków wraz z wychowankami i pozostałymi organami placówki.

III.ORGANY OŚRODKA

§ 7.

Organami ośrodka są:

- 1) dyrektor,
- 2) rada pedagogiczna,
- 3) samorząd wychowanków.
- 4) rada rodziców

§ 8.

Dyrektor kieruje pracą Ośrodka, a do jego zakresu uprawnień i obowiązków należy:

- 1) planowanie, organizowanie i koordynowanie bieżącej działalności dydaktyczno –wychowawczej,
- 2) reprezentowanie ośrodka na zewnątrz,
- 3) sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
- 4) sprawowanie opieki nad wychowankami i stwarzanie warunków ich harmonijnego rozwoju psychofizycznego,
- 5) realizowanie uchwał rady pedagogicznej i wniosków innych organów ośrodka w ramach ich kompetencji,
- 6) dysponowanie środkami określonymi w planach finansowych ośrodka,
- 7) organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi placówki,
- 8) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczegółowych,
- 9) realizowanie decyzji o skreślaniu z listy wychowanków,

§ 9.

Dyrektor ośrodka jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w nim nauczycieli i innych pracowników i w związku z tym:

- 1) zatrudnia i zwalnia nauczycieli i innych pracowników ,
- 2) przyznaje nagrody i wymierza kary porządkowe,
- 3) występuje z wnioskiem o odznaczenia i nagrody zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 10.

1. W skład rady pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w ośrodku.
2. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor placówki.
3. Zebrania plenarne rady pedagogicznej są organizowane do 10 dni po rozpoczęciu roku szkolnego, po zakończeniu roku szkolnego oraz w miarę bieżących potrzeb.
4. Zebrania rady mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy przewodniczącego, organu prowadzącego szkołę lub co najmniej 1/3 członków rady pedagogicznej.

5. Dyrektor przedstawia radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności placówki.

§ 11.

Do kompetencji rady pedagogicznej należy:

- 1) zatwierdzanie planów pracy placówki;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w placówce,
- 3) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawie skreślania wychowanków z listy,

§12.

Rada pedagogiczna opiniuje:

- 1) organizację pracy placówki, w tym tygodniowy plan zajęć,
- 2) projekt planu finansowego placówki,
- 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
- 4) propozycje dyrektora w sprawie przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych.

§ 13.

Rada pedagogiczna uchwała statut placówki i jego zmiany.

§ 14.

Rada pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem do organu prowadzącego placówkę o odwołanie z funkcji dyrektora lub do dyrektora o odwołanie nauczyciela z innej funkcji kierowniczej w placówce. Tryb postępowania w tym przypadku ustala Ustawa o Systemie Oświaty z 7 września 1991r. z późniejszymi zmianami.

§ 15.

Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy jej członków.

§ 16.

Członkowie rady pedagogicznej są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszanych na jej posiedzeniach, jeżeli takie ujawnienie mogłoby naruszać dobro osobiste wychowanka, rodziców, nauczyciela lub innego pracownika placówki.

§ 17.

Rada pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności, a jej zebrania są protokołowane.

§ 18.

Samorząd wychowanków tworzą wszyscy wychowankowie placówki.

§ 19.

Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalony przez ogół wychowanków w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Regulamin ten nie może być sprzeczny ze statutem placówki. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu wychowanków.

§ 20.

Samorząd może przedstawiać dyrektorowi lub radzie pedagogicznej wnioski i opinie we wszystkich sprawach placówki, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw wychowanków, takich jak:

- 1.prawo do zapoznawania się z programem zajęć z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami;
- 2.prawo do organizacji życia placówki, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem fizycznym, a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań;
- 3.prawo redagowania i wydawania informatora o działalności placówki,
- 4.prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem;
- 5.prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.

§ 21.

- 1.W placówce może być powołana rada placówki zgodnie z art.51 Ustawy o Systemie Oświaty.
- 2.Kompetencje rady placówki określa art.50 powyższej ustawy.

§ 22.

1. Radę Rodziców tworzą przedstawiciele wszystkich grup działających w MOS
2. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, regulamin nie może być sprzeczny ze statutem placówki.

§ 23.

Każdy z organów ośrodka ma możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich statutowych kompetencji.

§ 24.

Statutowym obowiązkiem każdego organu jest zapobieganie powstawaniu sytuacji konfliktowych między wychowankami, poprzez wzajemne podmiotowe traktowanie każdego z nich.

§ 25.

Organy placówki mają obowiązek wzajemnego, bieżącego informowania się o swoich pracach w ramach planowych i pozaplanowych spotkań, obrad i rozmów.

§ 26.

Ewentualne spory i konflikty między organami placówki powinny być rozwiązywane poprzez negocjacje dwu- lub wielostronne między organami lub ich przedstawicielami.

§ 27.

Spory między organami wyszczególnionymi w § 7 pkt 2-3 rozstrzyga dyrektor.

§ 28.

Każda ze stron ma prawo odwołać się od decyzji dyrektora do organu prowadzącego wg obowiązującej procedury.

§ 29.

Spory między dyrektorem i pozostałymi organami rozstrzyga organ prowadzący placówkę.

IV. ORGANIZACJA OŚRODKA

§ 30.

1. Podstawową jednostką organizacyjną placówki jest stała forma zajęć / koło, zespół, sekcja, klub i inne / ujęte w stałym tygodniowym planie zajęć placówki.
2. Stałą formę zajęć tworzy się, dla co najmniej 12 wychowanków. W szczególnie uzasadnionych przypadkach organ prowadzący może wyrazić zgodę na mniejszą liczbę wychowanków.

3. Tygodniowy wymiar zajęć w stałych formach wynosi 1 - 9 godzin.

Godzina zajęć w stałych formach wynosi 45 minut dla zajęć sportowych i 30-45 minut dla zajęć gimnastyki korekcyjno – kompensacyjnej.

§ 31.

1. Szczegółową organizację zajęć w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny Ośrodka opracowany przez dyrektora, który przedstawia go organowi prowadzącemu do 30 kwietnia każdego roku.
2. W arkuszu organizacji placówki określa się w szczególności: liczbę pracowników placówki, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, oraz ogólną liczbę godzin zajęć finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący.
3. Arkusz organizacji placówki zatwierdza organ prowadzący do 30 maja.

§ 32.

1. Placówka prowadzi działalność w okresie całego roku szkolnego. Godziny pracy placówki ustala Rada Pedagogiczna w porozumieniu z organem prowadzącym placówkę, powinny one być dostosowane do potrzeb środowiska i mogą być korygowane w trakcie roku szkolnego.

2. Zajęcia w formach stałych prowadzone są w dni robocze. Zajęcia w formach okazjonalnych i masowych powinny być prowadzone również w dni ustawowo wolne od pracy.

§ 33.

1. Dla realizacji celów statutowych Ośrodek posiada:

- a) salkę sportową
- b) szatnie,
- c) salkę kinezyterapii
- d) pomieszczenia administracyjno – gospodarcze,

2. Ośrodek może realizować zadania także poza swoją siedzibą.

3. Za bezpieczeństwo zajęć prowadzonych poza ośrodkiem (w szkołach, na obiektach wynajmowanych i w czasie imprez) odpowiada prowadzący zajęcia.

§ 34.

Placówka opracowuje własne programy i plany pracy.

§ 35

1. Każdy nauczyciel jest zobowiązany posiadać program dydaktyczny oraz zaplanować rozkład materiału realizowanego na prowadzonych przez siebie zajęciach dla poszczególnych grup, sekcji, kół.

2. Częścią składową programu wychowawczego i profilaktyki ośrodka na dany rok szkolny są plany pracy nauczycieli.

§ 36.

1. Dla potrzeb realizacji zadań ośrodka dyrektor powołuje zespoły nauczycieli, określa strukturę zespołu, cele i zadania.

2. Pracą zespołu kieruje przewodniczący.

3. Obowiązki i kompetencje przewodniczącego określa dyrektor placówki.

§ 37.

W ośrodku tworzy się stanowisko „ starszy specjalista ds. sportu ”

§ 38.

Obowiązki i kompetencje specjalisty ds. sportu:

1. opracowuje na dany rok szkolny kalendarz imprez sportowych zgodnie z wytycznymi ZW SZS w Gdańsku i Wydziałem Kultury, Sportu i Promocji Regionu Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gd.

2. opracowuje regulaminy i komunikaty końcowe poszczególnych imprez sportowych,

3. prowadzi dokumentację z tych imprez,

4. pobiera i rozlicza zaliczki na poszczególne imprezy zgodnie z odrębnymi przepisami finansowymi,
5. zabezpiecza opiekę medyczną na zawody sportowe,
6. zabezpiecza obsadę sędziowską na zawody sportowe.

§ 39.

Dyrektor ośrodka, za zgodą organu prowadzącego, może tworzyć stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.

§ 40.

Ośrodek współpracuje z rodzicami wychowanków w sprawach wychowania i kształcenia w szczególności .:

1. Na początku każdego roku szkolnego organizowane jest spotkanie rodziców z nauczycielami, rodzice są zapoznawani:
 - a) z programem wychowawczym na dany rok szkolny;
 - b) celami i zadaniami edukacyjnymi na dany rok szkolny,
 - c) harmonogramem imprez i zawodów na dany rok szkolny,
2. Zebrania rodziców z dyrektorem, nauczycielami mogą być organizowane w dodatkowych terminach, organizacja tych spotkań może wynikać z organizacji pracy ośrodka lub potrzeb rodziców.
3. Rodzice mają prawo do informacji i porad w sprawach wychowania, postępów i trudności swoich dzieci.
4. Rodzice mają prawo do wyrażania i przekazywania organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny oraz organowi prowadzącemu opinii na temat pracy placówki.

§ 41.

Ośrodek ściśle współpracuje ze środowiskiem lokalnym, a w szczególności z klubami sportowymi, UKS-mi, szkołami podstawowymi i ponadpodstawowymi, innymi placówkami oświatowo – wychowawczymi, Szkolnym Związkiem Sportowym, Towarzystwem Krzewienia Kultury Fizycznej, klubami i związkami sportowymi, Ośrodkami Sportu i Rekreacji z terenu powiatu starogardzkiego, zakładami pracy i in.,

§ 42.

Ośrodek może przyjmować słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów szkół wyższych kształcących nauczycieli na praktyki pedagogiczne (nauczycielskie) na podstawie pisemnego porozumienia zawartego pomiędzy dyrektorem Ośrodka lub (za jego zgodą) poszczególnymi nauczycielami a zakładem kształcenia nauczycieli lub szkołą wyższą.

V. NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY OŚRODKA

§ 43.

Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno - wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy, bezpieczeństwo powierzonych jego opiece wychowanków.

§ 44

Zakres zadań oraz uprawnień i odpowiedzialności nauczyciela:

I. Realizuje program kształcenia, wychowania, profilaktyki i opieki w powierzonych mu sekcjach i zespołach, osiągając w ten sposób w stopniu optymalnym cele placówki ustalone w statucie i programie rozwoju programach i planach pracy placówki a w szczególności:

- 1) przeprowadza selekcję i nabór do grup ćwiczebnych,
- 2) prowadzi systematycznie zajęcia szkoleniowe,
- 3) prowadzi indywidualizację zajęć z młodzieżą szczególnie uzdolnioną,
- 4) prowadzi dzienniki zajęć, opracowuje roczne plany pracy,
- 5) decyduje w sprawie doboru metod, form organizacyjnych, środków dydaktycznych,
- 6) decyduje o treści programu prowadzonego przez siebie koła, sekcji, zespołu,
- 7) uczestniczy w zawodach sportowych,
- 8) przestrzega terminów okresowych badań lekarskich wychowanków zgodnie z rozp. MENiS.
- 9) czynnie uczestniczy w posiedzeniach rady pedagogicznej,
- 10) wzbogaca własny warsztat pracy przedmiotowej i wychowawczej; wnioskuje o jego wzbogacanie i modernizację do dyrektora placówki,
- 11) wspiera swoją postawą i działaniami pedagogicznymi wychowanków, ich zdolności i zainteresowania;
- 12) udziela pomocy w przewyciężaniu niepowodzeń,
- 13) bezstronnie, obiektywnie oraz sprawiedliwie ocenia i traktuje wszystkich wychowanków,
- 14) informuje rodziców wychowanków i dyrektora o wynikach dydaktyczno - wychowawczych swoich wychowanków,
- 15) bierze udział w różnych formach doskonalenia zawodowego organizowanych w placówce i przez instytucje wspomagające placówkę,
- 16) ma prawo wnioskować w sprawie nagród, wyróżnień i kar regulaminowych dla swoich wychowanków,
- 17) odpowiada służbowo przed dyrektorem za poziom wyników dydaktyczno - wychowawczych w swoim zespole,
- 18) odpowiada za stan warsztatu pracy, sprzętu, urządzeń, środków dydaktycznych mu przydzielonych,
- 19) odpowiada za tragiczne skutki wynikłe z braku swego nadzoru nad bezpieczeństwem wychowanków na zajęciach ,

20) odpowiada za nieprzestrzeganie procedur postępowania po zaistnieniu wypadku lub innego wymagającego określonego postępowania (np. pożaru, ewakuacji itp.)

II. Nauczyciel sprawuje opiekę wychowawczą nad wychowankami a w szczególności:

- 1) tworzy warunki do ich rozwoju przygotowania do życia w zespole, rodzinie, społeczeństwie,
- 2) rozwiązuje ewentualne konflikty w zespole,
- 3) skupia aktywność zespołu na wybranych zadaniach, przekształca go w grupę samorządową i samowychowawczą;
- 4) współpracuje z rodzicami i opiekunami wychowanków informując ich o wynikach oraz problemach w zakresie kształcenia i wychowania, a także włącza rodziców w sprawy programowe i organizacyjne,
- 5) ma prawo ustalić, w uzgodnieniu z grupą formy nagradzania i motywowania wychowanków
- 6) ma prawo wnioskować o rozwiązanie problemów zdrowotnych, psychospołecznych i materialnych swoich wychowanków do dyrektora, służby zdrowia i innych instytucji wspomagających pracę ośrodka.

§ 45.

Bezpieczeństwo na zawodach, imprezach i wycieczkach, postępowanie nauczyciela po zaistnieniu wypadku oraz zadania nauczyciela w przypadku pożaru i akcji ewakuacyjnej określają szczegółowe przepisy

§ 46.

1. Zadania i obowiązki zawodowe dla pracowników administracyjnych i pracowników obsługi ustala dyrektor placówki.
2. Opracowane przez dyrektora placówki zakresy czynności pracowników, o których mowa w ust.1, stanowią załącznik do akt osobowych tych pracowników

§ 47

1. Działalność placówki może być uzupełniana świadczeniami wolontariuszy.
2. Zasady korzystania ze świadczeń wolontariuszy określają odrębne przepisy.

VI.WYCHOWANKOWIE OŚRODKA

§ 48.

1. Wychowankami Ośrodka jest młodzież szkół podstawowych i ponadpodstawowych.
2. Uczestnictwo w zajęciach organizowanych przez MOS jest dobrowolne.

§ 49.

Wychowankowie ośrodka dzielą się na uczestników stałych, okresowych i okazjonalnych:

1. uczestnik stały – bierze udział w zajęciach w okresie roku szkolnego,
2. uczestnik okresowy – uczestniczy w zajęciach zorganizowanych dla określonego celu i w określonym czasie,
3. uczestnik okazjonalny – korzysta z ośrodka w ramach imprez organizowanych po ogłoszeniu,

§ 50.

3. Wewnętrzny regulamin Ośrodka określa zasady naboru wychowanków i zasady uczestnictwa w zajęciach stałych, okresowych, okazjonalnych.

§ 51.

1. Wychowanek ma prawo do:

- 1) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
- 2) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
- 3) opieki wychowawczej i warunków pobytu w placówce zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej, bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie godności,
- 4) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno – wychowawczym,
- 5) swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia placówki, a także światopoglądowych i religijnych - jeżeli nie narusza tym dobra innych wychowanków,
- 6) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny bieżącej i cyklicznej oraz kontroli postępów,
- 7) pomocy w przypadku trudności w przyswajaniu wiedzy,
- 8) uczestniczenia w zawodach, turniejach, imprezach i innych konkursach wiedzy i umiejętności,
- 9) korzystania z pomieszczeń, sprzętu, środków dydaktycznych,
- 10) wpływu na życie placówki przez działalność samorządową.

§ 52.

Wychowanek ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w statucie placówki, a także:

- 1) systematycznie, zdyscyplinowanie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach i w życiu placówki,
- 2) przestrzegać zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników, w tym:
 - a) okazywać szacunek dorosłym i kolegom;
 - b) przeciwstawiać się przejawom brutalności i wulgarności;
 - c) szanować poglądy i przekonania innych ludzi;
 - d) szanować wolność i godność osobistą drugiego człowieka;

- 3) dbać o własne życie, zdrowie, higienę i rozwój:
 - a) powstrzymać się od nałogów (palenia tytoniu, spożywania alkoholu, używania narkotyków i innych środków odurzających);
 - b) poddawać się okresowym badaniom lekarskim,
 - c) przestrzegać zasad i przepisów BHP w czasie zajęć i w czasie przerw między nimi,
 - d) dbać o schludny wygląd i czystość;
- 4) dbać o wspólne dobro, ład i porządek w ośrodku w tym:
 - a) dbać o sprzęt i pomoce,
 - b) naprawiać wyrządzone przez siebie szkody,
 - c) porządkować miejsce swojej pracy,
- 5) współtworzyć autorytet ośrodka, dbać o jego honor i tradycję,
- 6) podporządkować się zaleceniom i zarządzeniom dyrektora, nauczycieli, pracowników oraz ustaleniom samorządu wychowanków

§ 53.

Wobec wychowanków ośrodka mogą być stosowane kary i nagrody.

§ 54.

I. Nagrody i wyróżnienia stosowane są według następujących zasad:

- 1) wyróżnia się wychowanków pochwałami na wniosek nauczycieli za osiągnięcie przez nich znaczących sukcesów w poszczególnych dyscyplinach, w kołach zainteresowań, w sporcie i pracach na rzecz grupy, ośrodka i środowiska,
- 2) nagradza się wychowanków, którzy wyróżnili się swoją pracą w danym roku szkolnym i swoimi sukcesami przyczynili się do rozślawiania placówki.

II. W ośrodku stosowane są następujące rodzaje nagród i wyróżnień:

- 1) pochwała nauczyciela,
- 2) pochwała dyrektora wobec grupy,
- 3) nagroda książkowa lub rzeczowa,
- 4) list gratulacyjny do rodziców,
- 5) list gratulacyjny do dyrektora szkoły,

§ 55.

I. Wobec wychowanków nieprzestrzegających postanowień statutu stosuje się następujące rodzaje kar:

- 1) upomnienie nauczyciela,
- 2) upomnienie lub nagana dyrektora,
- 3) zawieszenie praw wychowanka do udziału w zajęciach,
- 4) zawieszenie praw wychowanka do reprezentowania ośrodka na zewnątrz,
- 5) skreślenie z listy wychowanków,

II. Decyzję o wymiarze kary podejmuje odpowiednio:

- a) nauczyciel- ust.1, pkt 1)
- b) dyrektor - ust. 1, pkt 2-4)
- c) rada pedagogiczna - ust. 1, pkt5.

§ 56.

Wymierzenie kary uzależnione jest od stopnia naruszenia określonych przepisów prawa i obliguje sprawców do:

- 1) naprawienia krzywdy moralnej lub materialnej osobom pokrzywdzonym,
- 2) doprowadzenia zniszczonego pomieszczenia do oczekiwanego stanu,
- 3) wymiany lub naprawy uszkodzonego lub zniszczonego sprzętu,
- 4) podporządkowania się decyzji wymierzającego karę.

§ 57.

Każdorazowo powiadamia się rodziców lub opiekunów wychowanka o zaistniałych zdarzeniach i w zależności od sytuacji zawiesza się wychowanka w czynnościach do czasu przybycia rodziców lub opiekunów do placówki na rozmowę z nauczycielem lub dyrektorem.

§ 58.

1. Skreślenie z listy wychowanków następuje po wykorzystaniu wszystkich możliwości oddziaływania wychowawczego wobec wychowanka łamiącego postanowienia statutu placówki, lub w przypadku dużej szkodliwości społecznej czynu po jednorazowym wykroczeniu.
2. W przypadku skreślenia z listy wychowanków, wychowanek ma prawo odwołać się do organu nadzorującego placówkę poprzez dyrektora placówki.

§ 59.

Nie mogą być stosowane kary naruszające nietykalność i godność osobistą wychowanka.

VIII.POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 60.

Placówka może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał.

§ 61.

Ośrodek prowadzi dokumentację zgodną z przepisami dotyczącymi prowadzonych placówek oświatowo – wychowawczych.

§ 62.

Ośrodek może realizować inne zadania oświatowo - wychowawcze zlecone przez organ prowadzący Ośrodek np. / wystawy, konkursy, rajdy, przeglądy i inne /.

§ 63.

Zmiany niniejszego statutu uchwała rada pedagogiczna.

Zgodność statutu z prawem

Statut został uchwalony na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w Starogardzie Gdańskim w dniu 27.06.2005r.

Na Radzie Pedagogicznej w dniu 28.11.2019r. wprowadzono zmiany zgodnie z aktualnymi przepisami.